



## COMMENT PREPARER VOTRE PROJET TREMPLIN ?

Ce guide se veut un soutien pour vous aider dans la préparation de votre projet. Libre à vous de vous servir de ces quelques conseils pour avancer dans les démarches ou d'utiliser votre propre méthode. L'objectif est de vous aider à clarifier cette étape primordiale du projet pour améliorer vos chances de réussite.

### 1<sup>ÈRE</sup> ÉTAPE : QU'EST-CE QUE VOUS AVEZ ENVIE DE FAIRE ?

Ce n'est pas évident au début. Beaucoup de pistes se présentent mais vous ne savez pas très bien laquelle suivre...

Afin de mieux cerner votre projet, vous pouvez partir de ce que vous savez faire ou ce que vous aimez faire. Demandez-vous également ce qu'il semble manquer à votre expérience, tant au niveau personnel que professionnel ? Qu'est-ce qui vous passionne ? Quel métier souhaiteriez-vous exercer ? Quelle activité avez-vous toujours voulu pratiquer sans pouvoir en trouver le temps ?

*Par exemple : Vous appréciez le contact avec des partenaires ou du public et vous êtes attiré par le milieu culturel ? Pourquoi ne pas devenir bénévole dans l'organisation d'un festival ? Vous vous sentez à l'aise avec les enfants et vous êtes amoureux de la nature ? Pourquoi ne pas organiser des ateliers d'initiation à l'environnement dans une ASBL de protection de la nature ?*

N'hésitez pas à contacter les chargés de projets responsables de Tremplins Jeunes (<https://www.lebij.be/index.php/notre-equipe/>) ou à prendre rendez-vous avec nous avant le dépôt de votre projet pour que nous puissions vous aider à définir et préparer au mieux votre projet et cibler le type de structure et de secteur d'activité autour duquel commencer vos recherches.

### 2<sup>ÈME</sup> ÉTAPE : COMMENT CHERCHER VOTRE STAGE ?

Il faut maintenant que vous établissiez la **liste des organismes** auxquels vous allez adresser votre candidature. Quelques tuyaux :

- Utilisez vos **propres contacts**, réseaux, connaissances... si vous en avez, cela facilitera l'attention qui sera accordée à votre courrier
- Consultez la **base de données** mise à disposition dans l'Espace Infos Mobilité du BIJ.
- **Effectuez une recherche approfondie** sur internet en gardant l'esprit ouvert sur le lieu où vous souhaitez effectuer votre projet : ce qui est le plus important c'est surtout l'association qui vous accueillera et ce que vous pourrez y faire ! Définissez des mots clés dans la langue du pays où vous souhaitez aller, qui correspondent à la structure ou au type de mission que vous cherchez, puis lancez votre recherche sur les moteurs de recherche (Google, Yahoo, MSN...), sur les pages d'or ou auprès d'annuaires spécialisés (fédération d'associations, sites de gouvernements ou d'ambassades, sites d'entreprises...).

- Une fois les organismes repérés, **établissez une liste de priorités** pour cibler ceux qui vous intéressent le plus.
- **Trouvez le nom de la personne de contact** (responsable des ressources humaines ou du recrutement des stagiaires) à qui adresser votre candidature en personne. Vous pouvez récupérer ces informations précises sur les sites internet des organismes (s'ils en ont un) ou en l'appelant directement par téléphone. Cela vous garantira d'envoyer votre candidature à la bonne personne, mais aussi d'avoir un contact afin d'effectuer une relance ultérieure (comptez une semaine sans réponse avant de vous permettre de les recontacter).

Gardez une copie de chaque échange effectué avec les organismes (envoi de votre candidature, réponse reçue, relance effectuée ou à effectuer) pour ne pas commettre d'erreur ou d'oubli et pour assurer un bon suivi de vos demandes.

### 3ÈME ÉTAPE : COMMENT VOUS PRÉSENTER ?

Après avoir déterminé quel type d'activité vous intéresserait et dans quelle structure effectuer votre projet, vous êtes prêt à passer à l'étape suivante : préparer votre dossier de candidature.

- Rédigez un CV
- Rédigez une lettre de motivation adaptée à la structure visée, à compléter à chaque fois avec :
  - le nom de la personne de contact que vous aurez identifiée sur internet ou en envoyant un mail ou en passant un petit coup de fil
  - les coordonnées exactes de la structure
  - une ou deux phrases précisant votre motivation à travailler spécifiquement dans le domaine de la structure
  - précisez que votre projet s'inscrit dans le cadre d'un programme officiel qui vous accorde une aide financière pour couvrir vos frais.

N'hésitez pas à vous faire aider pour la rédaction de ce courrier important, tout en veillant à rester aussi vous-mêmes : une lettre spontanée écrite avec vos propres mots même s'il y a quelques fautes convaincra plus qu'un écrit rédigé par quelqu'un d'autre !

### 4ÈME ÉTAPE : PRÉPAREZ VOTRE DÉPART

[Vous avez trouvé une association où effectuer votre projet.](#)

**Envoyez-nous votre candidature** dans les délais et sur le formulaire disponible sur le site du BIJ. N'oubliez pas de joindre la lettre d'engagement de l'organisme qui vous accueille (document type sur le site du BIJ – dans l'onglet « Documents utiles » sur la page du programme Tremplin). Celle-ci doit présenter des éléments essentiels concernant ton stage : dates, missions, signature originale et cachet de l'association. Si l'association n'a pas de cachet, demandez une lettre à en-tête de l'organisation.

Votre projet est soumis à un Comité qui l'examinera en fonction des critères de sélection (voir site) et de vos motivations : à vous de mettre en avant les retombées attendues de votre projet et en quoi il sera un plus à votre formation ou dans votre parcours professionnel.

Si votre projet est accepté, il vous reste quelques semaines pour préparer votre départ : il s'agit principalement de trouver un logement sur place et de prendre quelques renseignements sur le pays d'accueil.

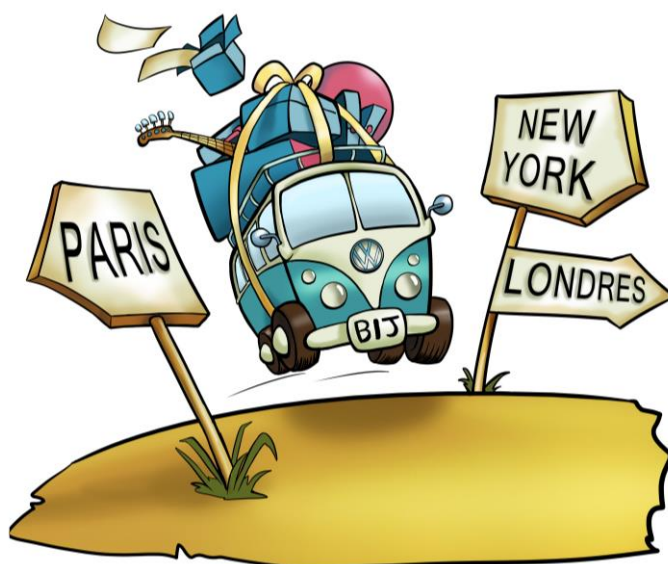
- **Recherche des pistes de logement**

Première piste à explorer : voir avec votre organisation d'accueil si elle peut vous loger ou vous orienter vers un hébergement bon marché. Vous pouvez également trouver des bons plans de logement sur les forums de voyageurs (le Guide du Routard, Lonely Planet, Couchsurfing, Easyexpat...). La colocation apparaît généralement comme le moyen de se loger le plus simple et le moins cher.

- **Informez-vous sur le pays d'accueil**

La encore, plusieurs pistes possibles : vous pouvez consulter la base de données mise à disposition dans l'Espace Infos Mobilité du BIJ. Il y a également les offices du tourisme, librairies, bibliothèques, forums de voyageurs avec des témoignages (le Guide du Routard, Lonely Planet...).

**Bonne chance pour toutes vos démarches et venez nous voir  
sitôt qu'un nouveau projet vous trotte en tête !**



### Définissez votre projet

- Le pays de destination
- La mission qui vous intéresse
- Le type de structure dans laquelle vous souhaitez travailler

### Recherche du lieu de stage

- La liste des structures selon vos priorités
- La personne de contact pour chaque structure
- La liste des réponses reçues et les relances effectuées

### Préparez votre candidature

- Le CV traduit
- La lettre de motivation à adapter à la structure qui vous intéresse

### Préparez votre départ

- La recherche d'un logement
- Le recueil d'informations sur le pays d'accueil

